

BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU

MERSİN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına

İşin adı	MEÜ.KAFETERYA PROJELERİ VE ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ HAZIRLANMASI HİZMET ALIM İŞİ
Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası ¹	
Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon ve Faks numarası	

1) Yukarıda adı yer alan işe ilişkin tüm belgeler tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere işin dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

2) 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki "yerli istekli" tanımını gereğince yerli istekli durumundayız.

3) İşin, bu teklif mektubunun ekinde yer alan birim fiyat teklif cetvelindeki her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz birim fiyatlar üzerinden Katma Değer Vergisi hariç toplam ... TL ... Yalnız.....
..... bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –
Kaşe ve İmza³

Ek : Birim Fiyat Teklif Cetveli

Ek 1-Mesleki faaliyetini gösteren belge (Ticaret Sanayi odası belgesi / Meslek odası belgesi / Ticaret sicil gazetesin' den herhangi biri) Teklif mektubuna eklenecektir.

¹Türk vatandaşı gerçek kişiler 11 rakamdan oluşan T.C. Kimlik numaralarını yazacaklardır.

²Toplam tutar rakam ve ve yazı ile para birimi belirtilerek yazılacaktır.

³Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.

BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Ölçü Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutarı
1	MEÜ.KAFETERYA PROJELERİ VE ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ HAZIRLANMASI HİZMET ALIM İŞİ	Adet	1		
TOPLAM TUTAR (K.D.V. HARİÇ)					
K.D.V.					
TOPLAM TUTAR (K.D.V. DAHİL)					

Adı SOYADI/Ticaret Unvanı –
Kaşe ve İmza

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
KAFETERYA PROJELERİ VE ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ HAZIRLANMASI
HİZMET ALIM İŞİ

GENEL TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. TANIMLAR

İŞ: Mersin Üniversitesi Poliklinik Karşısı Kafeterya Projeleri (1145 m²) Mimari Uygulama Projeleri, Elektrik, Makine Projeleri, Jeolojik Etüt Yapılması ve Özel Teknik Şartname Hazırlanması

İDARE : Mersin Üniversitesi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

YÜKLENİCİ : İşin yapımını üstlenen kuruluş

2. İŞİN KONUSU ve TANIMI

a) Fiziki miktarı ve türü :

Mersin Üniversitesi Kafeterya Binası, 1145 m² (Mimari, Elektrik, Makine Projeleri, Jeolojik Etüt Yapılması ve Özel Teknik Şartname Hazırlanması

b) İşin Kaba Tanımı

: a) Üniversitenin ihtiyacı olan binanın 1/100 veya 1/200 projelerinin hazırlanması, ve parsel içerisinde idare tarafından gerekli görülen alanda peyzaj projelerinin yapılması

b) 1/50 veya 1/100 Mimari, elektrik, makine, altyapı uygulama projelerinin hazırlanması, tüm projelerin detaylarının hazırlanması, jeolojik zemin etütlerinin yapılması

3. c) Özel Teknik şartnamelerin hazırlanması

c) Yapılacağı yer:

Mersin

1K 2K / K.E

3. İŞİN SAFHALARI

Tüm aşamalarda işbu teknik şartname eki olan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü'nün mimari, makine mühendisliği, elektrik mühendisliği, jeoloji mühendisliği proje düzenleme esaslarında belirtilen hükümlerine uyulacaktır. Özel Şartnamelerde belirtilen hükümler ile işbu teknik şartname hükümleri arasında uyumsuzluk olduğu takdirde işbu teknik şartname hükümleri geçerlidir.

Yüklenici, işi aşağıdaki safhalara göre yürütecektir:

4. MEVCUT DURUM TESPİTİ SAFHASI

İdarenin katılacağı çalışma neticesinde idare tarafından onaylanan Avan projeye göre tespitler yapılacaktır.

4.1 Uygulama ve Detay Projesi Safhası

Yüklenici, onaylanmış avan projelere uygun olarak, binaya ait mimari, elektrik, mekanik uygulama projelerini hazırlayarak, gerekli hesap, uygulama projesi raporu, detaylar, 3 boyutlu çizimleri ile birlikte idareye onay için sunacaktır. Sunulan projelerde İdarenin tespit ettiği eksikliklerin veya revizelerin zamanında ve tam yapılmasında itina gösterecektir.

Yüklenici tarafından hazırlanan detayların inşaatlar sırasında yeterli bulunmaması durumunda Yüklenici kendisine bildirilen eksik detayları en kısa sürede hazırlama veya uygulanabilirliği olmayan detayları uygulanabilir hale getirme sorumluluğu devam edecektir. Yüklenici bu görevlerini yerine getirirken inşaatlardaki ilerlemenin zarar görmemesi için azami caba gösterecektir.

Yüklenici, binanın yol ve altyapı bağlantılarını mimari, elektrik, mekanik projelerini (plan, kesit, en kesit ve tüm detaylarıyla birlikte) hazırlayacak, uygulama aşamasına eksik bırakmayacak şekilde tamamlayacaktır.

Yüklenici tarafından hazırlanan uygulama projelerindeki düzenlemeler yapıldıktan sonra mimari, makine, elektrik mühendisliği, alt yapı proje ve hesapları 1/50 veya 1/100 ölçeğinde uygulama projesi standartlarına göre hazırlanacak, hazırlanan uygulama projelerinin idarece uygun görülmesi durumunda tüm branşlarda 1/20 ve 1/50 ölçeklerinde imalat detay projeleri hazırlanacak.

İK H M K.E

4.2 Özel Teknik Şartname

Projede idarenin talep edeceği iş kalemlerinden, Özel Teknik Şartname hazırlanacaktır.

“Özel Teknik şartnameler, yapıda kullanılan her imalatın bünyesinde yer alan malzemelerin özellikleri, üretim şekli, imalata sokuluş koşulları, imalatında ve montajında özen gösterilecek hususları, işçiliklerin nasıl yapılacağı, hangi toleranslarla hareket edileceği, zayıt miktarları, ölçüm ve deney şekli, söz konusu imalatın diğer imalatlarla ayrılma ve birleşme biçimi, taşıma, yükleme boşaltma, istifleme koşulları, imalatıta kullanılacak değişik malzemelerin miktarları vb. gibi hususları belirleyen yazılı belgelerdir.”

Teknik şartnamenin içeriği her hangi bir firma veya markayı işaret etmemesi gereklidir.

5. İŞİN TESLİM AŞAMALARI ve SÜRELERİ

Proje ve dokümanların hazırlanması aşamalarında, Yüklenici tarafından hazırlanarak İdareye sunulan proje/rapor/proje hesap raporu/özel teknik şartname, 3 boyutlu çizimler ve diğer dokümanlar, idare tarafından incelenecek, onaylanacak veya gerekli düzeltme ve yeniden teslim için iade edilecektir.

Yüklenici hizmetlerde herhangi bir gecikmeye neden olmamak için sunumlarını zamanında yapmalıdır. Projenin çeşitli aşamalarının tamamlanmasına ilişkin nihai süreler aşağıda verilmektedir.

Bu işin teslim süresi; İdare onayları, uygulama projesi ve tüm dökümanların hazırlanması dahil **40** takvim günüdür.

İhtiyaç Programının Kesinleştirilmesi ve Projelerin Hazırlanması

Yukarıda ara madde 4.1 ve 4.2 te tanımlanan aşamalara ilişkin hizmetler idarenin onayı da dahil olmak üzere sözleşmenin imzalanma tarihinden itibaren **40** takvim günü içerisinde tamamlanmış olacaktır.

Uygulama ve Detay Projeleri Safhası

Yukarıda ara madde 4.1 de tanımlanan bu aşamaya ilişkin hizmetler, İdare'nin onayı da dâhil olmak üzere **40** takvim günü içerisinde tamamlanmış olacaktır.

1k 24 / 4 K.E

6. YÜKLENİCİNİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Projeler ile ilgili olarak yukarıdaki paragraflarda belirtilen görevlere ilave olarak Yüklenici, İdare adına aşağıdaki görevleri de yerine getirecektir.

6.1 Projenin bütünü ve bileşenleri ile ilgili olarak mevcut yeri ve bilgileri araştırmak ve temin etmek

6.2 Yetkili makamlardan ya da proje kapsamındaki işlerle ilgili hak ve yetkiye sahip diğer kişilerden gerekli izinlerin alınmasında İdare'ye yardımcı olmak, işbirliği yapmak,

6.3 Proje kısımlarının tasarımı ile ilgili prensip hususlarında yerel veya ilgili diğer makamlara başvurmak.

6.4 Proje kapsamındaki işlerin usulünce tasarımlanması için gerekli olabilecek özel tetkik, araştırma veya testler hakkında İdare'ye değerlendirme ve tavsiyelerde bulunmak,

6.5 Çeşitli onay aşamaları sırasında İdare tarafından onaylanabilecek belge, rapor ve vs. üzerinde makul değişiklikler yapmak,

6.6 İdare tarafından makul sebeplerle yapılan toplantılara katılmak ve proje ile ilgili araştırmalarda İdare'nin talebi üzerine bilgi ve kanıt sunmak.

6.7 Proje düzenlenmesi esnasında gözden kaçan ancak işin yapımı sırasında eksikliği ortaya çıkacak her türlü eksik proje detay ve özel teknik şartname vb dokümanlar yüklenici firmaca bila bedel ve geciktirilmeksizin hazırlanacaktır.

6.8 Projelerin tamamı için ada içi altyapı, mevcut yol ve ana galeri (ana altyapı) bağlantısı ve peyzaj uygulama projeleri yapılacaktır. Animasyon kaydı tüm mekanların içini ve dış mekanı görecektir şekilde yapılacaktır.

6.9 Yüklenici tüm projelerin (mimari, mekanik, elektrik) çakıştırmasını yaparak ortaya çıkabilecek proje uyumsuzluklarını giderecektir.

6.10 Alım konusu proje işi tek bir sözleşmeye ait belgelerin (yapı ruhsat, iş bitirme, ...vb.) toplamında 30.000 m2 üzere sunulması

6.11 Tüm disiplinlerde en az 5 yıllık mesleki tecrübeli olunması

7. RAPOR, PROJE VE BELGELERİN SUNULMASI

Yüklenici, İş Tanımında tanımlanan Projenin çeşitli kısımları ile ilgili olarak işbu Hizmet Alımları İş Tanımında açıkça ya da zımnen belirtilen çeşitli rapor, teknik resim ve belgeleri İdare'ye sunacaktır.

Bu rapor, teknik resim ve diğer belgeler, aşağıdakiler dahil ama bunlarla sınırlı olmayan Hizmet Alımlarının çeşitli aşamaları ile ilgilidir.

14 14 / K.E

Proje Aşaması

-Uygulama ve Detay Projeleri Aşaması

Rapor, Proje ve diğer dokümanların sunulması ile ilgili bilgiler aşağıda verilmiştir. Tüm raporlar, projeler ve diğer dokümanlar Türkçe olarak hazırlanacak, ağırlık ve ölçülerde metrik sistem kullanılacaktır.

Proje ve özel teknik şartnamelerin hazırlık aşamasında Yüklenici mümkün olduğu takdirde öncelikle TSE belgeli malzemelerin, bunun mümkün olmadığı durumlarda TSE eşdeğerinde uluslararası bir kuruluş tarafından onaylı malzemelerin seçilmesine dikkat edecektir.

Ayrıca, inşaat işleri için seçilen malzemeler ve hazırlanan özel teknik şartnameler tek bir üretici/ imalatçı kaynağına yöneltecek şekilde hazırlanmamalı, hazırlanan özel teknik şartname ve diğer ilgili dokümanlarda özellikle gerekli olmadıkça marka, firma/ imalatçı ismi belirtilmemeli, referans verilmemelidir.

Teslimatlar aşağıdaki belirtildiği gibi

olacaktır;

1) Genel

Rapor formatı: A4 veya A3, uygun olduğu durumlarda çizimler A4 formatında küçültülecektir.

Pafta Formatı: A1 ve/veya A0

İdare'nin görüşünü almak amacı ile tüm raporların taslak nüshaları önceden İdare'ye sunulacaktır. Bunun ardından Yüklenici bu görüşmelerde yapılan değişiklikleri kapsayan nihai raporu hazırlayacaktır.

2) Proje Aşaması(her bir proje için)

i) Uygulama Projeleri

Rapor nüsha sayısı.....3

Çizim nüsha sayısı.....3

3) Özel Teknik Şartnamelerin Hazırlanması

Özel Teknik Şartname Dökümanları.....3

4) Proje ve Özel Teknik Şartname CD ortamında teslim aşaması

Proje ve özel teknik şartname cd ortamında idareye teslim edilecektir

14.11.2018 K.E.

CD kopya sayısı.....3

Orijinaller muhafazalı kutu içerisinde idareye teslim edilecektir.

- 5) Projenin telif hakkı idareye ait olup, idare projeyi farklı yerlerde kullanma ve projede değişiklik yapma hakkına sahiptir.

8-İDARENİN YÜKLENİCİYE VERECEĞİ DESTEK

İdare hizmetlerin ifası için, mümkün olan her durumda, Belediye ve diğer Devlet Kuruluşlarından alınacak onay ve izinler için Yüklenici ye yardımcı olacaktır.

9-ŞARTNAMELER VE KULLANILACAK STANDARTLAR

Yüklenici işbu şartnamenin konusu olan işlerin projelendirilmesi sırasında mümkün olduğunca TSE, ISO veya uluslararası kabul görmüş kuruluşların belge ve standardına sahip ekipman ve ürünlerin kullanımına çalışacaktır. Özel durumlarda idarenin onayı alınmak kaydıyla diğer standartlara uygun malzemeler kullanılabilir.

10-KUSUR SORUMLULUK SÜRESİ

Kusur sorumluluk süresi 3 (üç) yıldır. Yüklenici bu süre zarfında kendinden kaynaklanan kusur ve sorumlulukları idare tarafından onaylanmış olsa dahi düzeltmekle mükelleftir.

Yüklenici iş ile ilgili yaptığı tüm işlemleri fen ve sanat kaideleri ile ulusal ve uluslararası kural ve standartlara uygun olarak yapmakla mükelleftir.

Yüklenici işin yapımı esnasında projelerde olabilecek herhangi bir eksiklik veya değişikliğin yapılması gerekmesi halinde bile bedel yapmakla yükümlüdür.

Teslim tarihinden sonra geciken her gün için sözleşme bedelinin %0,5 (Binde5) kesinti yapılacaktır.

Hayriye KOSTAK
İnşaat Mühendisi

Yüklenici

6
Arzu BİLİRİN SAYLAM
Y. Mimar

Hikmet ERBİL
Elektrik Mühendisi



**MERSİN ÜNİVERSİTESİ POLİKLİNİK KARŞISI
KAFETERYA PROJELERİ VE ÖZEL TEKNİK ŞARTNAMESİ HAZIRLANMASI
HİZMET ALIM İŞİ**

2025

JK M M K.E

MİMARİ PROJE HAZIRLAMA TEKNİK ŞARTNAMESİ

Kafeterya Binası işine ait idarece uygun görülmüş 905 m2 kapalı alan, 240 m2 yarı açık alan olarak avan projesi oluşturulmuş, idare tarafından onaylanmış proje işi içindir. Yapı elemanlarının kesin olarak ölçülendirileceği ve inşaat sistemi ile malzemelerin kesin olarak belirleneceği **Mimari Kesin Proje** ve İdarece uygun görülen mahallerden verilecek 1/50 ölçekli [5] adet **Sistem Detayını** (plan-kesit-görünüş olarak) kapsar şekilde hazırlanacaktır.

Kesin Proje: Mimari kesin proje; 1/200 ölçekli vaziyet planı, 1/100 ölçekli kat planını, çatı planını, en az 2 adet kesit ve 4 adet görünüş ile mahal listesini kapsar şekilde hazırlanacaktır.

Vaziyet Planı: 1/200 ölçekli olarak ve aşağıda belirtilen prensiplere göre hazırlanacaktır.

İmar planına göre arsa sınırları, inşaat yaklaşma mesafeleri, çevre yollar, çevre ya da projelendirilecek alan içi yapılar ile korunması istenen bina, yeşil alan vb. gösterilecektir. Mevcut sınırlara ve yollara göre farklılık gösteren imar planı tatbikatı söz konusu ise; girişlerin mevcut yollara göre geçici olarak kullanılma imkânı düşünülecek ve vaziyet planında belirtilecektir. Hakim rüzgar, manzara ve kuzey yönü işaretlerle gösterilecektir.

Teklif yapının konumu, yaya ve trafik bağlantıları ile sirkülasyonu, otopark, rampa, merdiven, tretuvar çevre ve istinat duvarları, arsa içi yeşil alan, vb. saha düzenlemesi gösterilecek, ölçülendirilecek ve kotlandırılacaktır. (Plankote röper kotuna göre hâlihazır ve düzenlenmiş kotları bir arada verilecektir.)

Yapının içine kat adetleri, gabari, çatı örtü malzemeleri, zemin oturma alanları yazılacak, blokların yol ve komşu sınırlara, korunacak binalara uzaklıkları ile blok köşelerinin röper noktasına uzaklığı, gerekiyorsa açık belirtilerek yazılacaktır.

Bina esas girişi döşeme kotu ve bu kotun altına da plankote röper kotuna göre değeri yazılarak bina giriş kotu ile röper kotu bağlanacaktır.

Paftanın uygun bir yerine imar planına göre TAKS (Taban Alanı Katsayısı) ve KAKS= E (Kat alanı katsayısı= Emsal) hesabı ile projelendirilen yapının toplam inşaat alanı yazılarak gerekli karşılaştırma yapılacaktır.

Kat Planları: 1/100 ölçekli olarak ve aşağıda belirtilen prensiplere göre hazırlanacaktır.

Zemin kat ve çatı kat planı çizilecektir. Planlar paftalar üzerine aynı bakış yönüne göre yerleştirilecektir. Kapsadıkları ünitelerin isimleri belirtilecektir. Her kat planı üzerinde kesit çizgisi çizilerek, kesit numarası ile bakış yönü gösterilecektir. Ayrıca her kat planının uygun bir yerine o katın inşaat alanı yazılacaktır.

Modüller, taşıyıcı sistem aksları, dilatasyonlar statik projedeki harf ve rakamlarla gösterilecek, kolon, beton perde, duvar vb. elemanlar farklı çizim tekniği ile çizilecektir.

Her mahallin içine mahal numarası, mahal ismi yazılacak ve fonksiyonuna uygun olarak tefrişi yapılacaktır. Islak hacimlerde yer alan tezgah, lavabo, evye, duş teknesi, pisuvar, klozet, hela taşı vb. elemanlar tesisat projelerine uygun olarak gösterilecek, varsa döşemelerdeki meyiller ve süzgeç yerleri gösterilecektir.

Vaziyet planında belirlenen bina esas giriş bitmiş döşeme üst kotuna göre kat planlarındaki tüm kot farklılıklarına ait değerler yazılacak, zemin kat planlarında çevre tanzimi gerektiği kadarı ile

işlenecek ve bitmiş kotları yazılacaktır.

İleride yapılması planlanan merdiven ve rampalar kesitine uygun olarak çizilecektir. Merdiven numarası, basamak adedi, genişlik ve rıht yüksekliği belirtilecektir. Başlangıç ve bitiş noktaları ile sahanlıklarına ait kotlar belirtilecek, çıkış okları gösterilecek, korkuluk çizilecektir.

Rampaların başlangıç ve bitiş noktaları ile bu noktalara ait kotlar, çıkış okları, meyilleri belirtilecektir. Engelliler için belirleyici malzemeler kullanılacaktır.

Dış ölçüler dıştan bina cephesine doğru verilecektir. Bina dış toplam ölçülerini, cephe hareketlerini, taşıyıcı aksları, dolu-boş cephe ölçülerini kapsayan 4 farklı ölçü çizgisi üzerinde dış ölçüler yazılacaktır. Değişik her hacimde enine ve boyuna birer ölçü çizgisi üzerinde net en –boy ölçüleri belirtmek suretiyle de bina iç ölçüleri verilecektir.

Asma tavan yapılması gerekli mahaller belirtilecektir. Asma tavan planı çizilecektir.

Tüm doğramalar şematik olarak çizilecek, kapı ve pencerelerin akslarını gösteren çizgiler üzerine kaba boşluk ölçüleri yazılacak, kapı kanatlarının açılış yönü gösterilecektir.

Tesisat kanal ve boşlukları tesisat projelerindeki ölçülere uygun olarak asma tavan planında gösterilecektir. Yapılması planlanan asansör ve monşarjlar istenilen kapasiteye uygun olarak çizilecek, bacalar ait oldukları ve devam ettikleri katlarda eksiksiz olarak gösterilecektir.

Çatı Planı: Meyiller, su toplama yerleri, dereceler, mahyalar, tesisat ve asansör çıkıntıları, bacalar ve çatıya çıkış delikleri ile bunlara ait gerekli malzeme açılımları, ölçü ve kotları kapsar 1/100 ölçekli çatı planı ile aynı paftada çatı sistemini belirtecek yeterli sayıda kesit çizilecektir.

Kesitler: 1/100 ölçekli ve en az 2 adet olmak üzere aşağıda belirtilen prensiplere göre çizilecektir.

Kesitler biri merdivenden, diğeri yapıda özelliği olan yerlerden birinden olmak üzere en az 2 adet çizilecek, kesit düzlemi arkasındaki görünen kısımları da kapsayacaktır. Kesitin geçtiği yerdeki mahallerin numara ve isimleri belirtilecek, malzeme açılımları yapılacak, tabii zemin ile teklif zemin ve yer altı su seviyesi farklı çizgilerle ifade edilecek, gerekli kotlandırma yapılacaktır.

Yapının inşai elemanları farklı çizim tekniği ile gösterilecek, düşük döşemeler ve asma tavanlar belirtilecektir.

Esas giriş döşeme kotuna göre bütün döşemeler, giriş bitişleri, parapetler kotlandırılacak, bir ölçü çizgisi üzerinde kaba kat yükseklik ölçüleri verilecektir.

Taşıyıcı olmayan bölücü elamanların, kapıların, pencerelerin, düşük döşemelerin, asma tavanların yükseklikleri gösterilecektir.

Giriş saçakları, balkonlar, drenaj sistemi vb. konstrüksiyonuna uygun olarak çizilecek, su toplama şekli, örtü, yalıtım ve malzeme açılımları gösterilecek, kot, ölçü ve eğimleri yazılacaktır.

Tüm yalıtım (su, ısı, ses) sistemi malzeme açılımı ve ölçü verilmek suretiyle belirtilecektir.

Çatı kesitlerinde malzeme açılımı belirtilecek, dereceler, mahyalar, asansör ve tesisat çıkıntıları ile bacalara ölçü ve kot verilecektir.

Görünüşler: 1/100 ölçekli ve 4 adet görünüş aşağıda belirtilen prensiplere göre çizilecektir.

Tabii zemin ve teklif zemin farklı tekniklerde çizilerek kotlandırılacaktır.

SK 24 / 5 K8

Statik sistem aksları gösterilecek, kesit ve planlar ile uyum sağlanacak, plan ve kesitlerden intikal eden yapı elemanları, tesisat ve asansör çıkıntıları, çatı, bacalar ile bina cephesindeki kapı, pencere vb. boşluklar gösterilecek, kullanılan cephe kaplama malzemesi ve çatı örtü malzemesi belirtilecektir. Yağmur olukları, iniş boruları gösterilecektir. Kaba döşeme kotları verilecektir.

Kapı ve pencere bölmeleri ile açılış yönleri çizilecektir.

DETAY PROJELERİ

İdarece onaylanan tüm uygulama projelerine (mimari, tesisat, elektrik vb.) göre yapıyı oluşturan tüm mahal ve elemanların **sistem** ve **nokta detayları** hazırlanacaktır

Sistem Detayları: İdarece tercih edilecek mahallerden İdarece istenilen adette 1/20, 1/10 ölçeklerde ve aşağıdaki prensiplere göre hazırlanacaktır.

Genel Sistem Detayları: Çatıdan temele kadar tüm katları ve nokta detaylarına uygun tüm yapı elemanlarını kapsayan 1/20-1/10 ölçekli plan-kesit ve görünüş (cephe) aynı paftada çizilecektir. Statik ve tesisat projelerinin mimariyi ilgilendiren tüm elemanları gösterilecek, kaba- bitmiş ölçüler ile kotlar, malzeme açılımları verilecektir.

Islak hacimler ile özellikli mahallerin Sistem Detayları: Yapıda yer alan banyo, wc., özürli wc., mutfak vb. ıslak hacimler ile bilgi işlem vb. sıhhi tesisat, elektrik , havalandırma vb. tesisatın ağırlıklı olduğu tüm mahallerin 1/20 - 1/10 ölçekli sistem detayları (plan-kesit- görünüş) verilecektir.

Tesisat elemanları tesisat projelerine uygun olarak gösterilecek, kaba - bitmiş ölçüler ile kotlar, malzeme açılımları verilecektir.

Merdiven Sistem Ve Nokta Detayları: Onaylı mimari ve betonarme uygulama projelerine göre yapıda yer alan tüm merdivenlerin 1/20 — 1/10 ölçekli plan-kesit ve görünüşten oluşan sistem detayları ile merdivenle ilgili imalat için gerekli olan ve sistem detayları üzerinde yeri, adı ve numarası belirtilmiş 1/5 ve 1/1 ölçekli nokta detayları çizilecektir.

Sistem detayları üzerinde statik projelerinin mimariyi ilgilendiren tüm elemanları gösterilecek, kaba - bitmiş ölçüler ile kotlar, malzeme açılımları verilecektir.

Basamakların kesit ve görünüşü, korkuluk, küpeşte, süpürgelik, limonluk, döşeme-basamak birleşimi nokta detayları verilecektir. Döner merdivenlerde değişik basamakların duvar ve kova tarafındaki ölçüleri ayrı ayrı verilecektir.

Atıksu, yağmursuyu, temel drenaj projeleri ve sistem detayları, yağmursuyu ızgara detayları, parsel ve muayene baca detayları yer alacaktır.

Doğrama Sistem Ve Nokta Detayları

Pencere, kapı, camekan, vitrin, ahşap –madeni bölme vb. yapı elemanlarının 1/20-1/10 ölçekli plan-kesit-görünüşten oluşan sistem detayları ile imalat için gerekli olan ve sistem detayları üzerinde yeri, adı ve numarası belirtilmiş 1/1 ölçekli nokta detayları çizilecektir.

Değişik her noktanın detayı en küçük ayrıntısına kadar ayrı ayrı çizilecek, kilit, kapı kolu, mandal, ispanyolet, menteşe vb. madeni aksam gerçek ölçüleri ile gösterilecektir.

1K 24 4 K.8

Çatı Nokta Detayları: Onaylı çatı planı üzerinde yerleri ve numarası gösterilen noktaların 1/5 ve 1/1 ölçekli nokta detayları çizilecektir. Taşıyıcı düğüm noktaları, mahya, baca dibi, tesisat çıkıntıları, çatı birleşimleri, çıkış kapakları, çatı ışıklıkları, oluklar, dereler, su inişleri, ısı, su, buhar yalıtımları, çatı havalandırması, çatı ile ilgili dilatasyonlar, saçak, kalkan duvar, parapetler, çatı örtü malzemesinin bağlantı noktaları, çörten, süzgeç, vb. noktaların detayları çizilecektir.

Asma Tavan Sistem Ve Nokta Detayları: Onaylı tatbikat projesine göre asma tavan yapılacak mahallerin 1/20 ve 1/10 ölçeklerde sistem detayları (plan-kesit-görünüş) ile sistem detayları üzerinde işaretlenen noktaların 1/5 ve 1/1 ölçekli nokta detayları çizilecektir.

Detaylarda; asma tavan taşıyıcı sistemi, tesisat projesine göre asma tavan içinde ve dışında yer alan tesisat elemanları gerçek ölçüleri ile gösterilerek ölçülendirilecek, malzeme açimleri verilecektir.

Duvar Ve Döşeme Kaplaması Nokta Detayları: Onaylı tatbikat projesine göre yapıda yer alan tüm değişik döşeme ve duvar kaplamalarının 1/5 ve 1/1 ölçekli nokta detayları çizilecektir.

Farklı malzemelerin birleşim noktaları, döşeme-duvar, duvar-tavan birleşim ve dönüşleri ısı, su, buhar, ses vb. yalıtımların açimleri da belirtilmek suretiyle gösterilecek, varsa döşeme konstrüksiyonu ile tesisat elemanları ölçülendirilerek çizilecektir.

Saha Tanzim Sistem Ve Nokta Detayları: Onaylı 1/200 Vaziyet planında yer alan otopark, yaya yolu, kaldırım, tretuvar, bordür, yağmur ızgaraları, çevre ve ihata duvarları, çiçeklik, oturma bankı, pergole vb. saha tanzimine ilişkin yapısal elemanların 1/20- 1/10 ölçekli sistem detayları (plan-kesit-görünüş) ile 1/5 ve 1/1 ölçekli nokta detayları çizilecektir.

Mobilya Sistem Ve Nokta Detayları: Yapı içerisinde yer alan banko, dolap, tezgah, separatör, çiçeklik, vb. sabit mobilyaların 1/20 — 1/10 ölçekli sistem detayları (plan-kesit- görünüş) ile 1/5 ve 1/1 ölçekli imalat nokta detayları verilecektir.

ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME

- *Projede idarenin talep edeceği iş kalemlerinden, Özel Teknik Şartname hazırlanacaktır.*
- *“Özel Teknik şartnameler, yapıda kullanılan her imalatın bünyesinde yer alan malzemelerin özellikleri, üretim şekli, imalata sokuluş koşulları, imalatında ve montajında özen gösterilecek hususları, işçiliklerin nasıl yapılacağı, hangi toleranslarla hareket edileceği, zayıf miktarları, ölçüm ve deney şekli, söz konusu imalatın diğer imalatlarla ayrılma ve birleşme biçimi, taşıma, yükleme boşaltma, istifleme koşulları, imalatla kullanılacak değişik malzemelerin miktarları vb. gibi hususları belirleyen yazılı belgelerdir.”*
- *Teknik şartnamenin içeriği her hangi bir firma veya markayı işaret etmemesi gereklidir.*

TÜM PROJE SAFHALARINDA UYULMASI GEREKLİ GENEL ESASLAR VE ÇİZİM TEKNİĞİ

Mimari projelerin düzenlenmesinde; her safhada o safha için belirtilen hususlar ile aşağıda belirtilen genel esaslar dikkate alınacaktır.

Her paftanın sağ alt köşesi pafta katlandığında en üstte kalmalıdır. Projenin tanıtımı olan bu bölümde;

- “Mersin Üniversitesi – Yapı ve Teknik Daire Başkanlığı” ibaresi,

1x 14 / 3 KE

- Yapının adı ve yeri,
- Paftadaki çizimin içeriği, ait olduğu yapı bölümünün adı, ölçek ve pafta numarası, paftanın mimariye ait olduğu,
- Projeyi yapan / yapanların adı, diploma ve TMMOB oda sicil numaraları, bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi sicil numarası, sözleşmede yazılı adresleri ve imzaları,
- Tesisat ve elektrik projelerini yapan / yapanların isimleri, diploma ve TMMOB oda sicil numaraları, adresleri, imzaları,
- Paftanın çizim tarihi,
- İlgili pafta numarası,
- Pafta ölçüsü belirtilir.
- Onay işlemi için yeterli boşluk bırakılacaktır. Ozalit kopyalar üzerinde yapılan her türlü düzeltme orijinal projelere de aynen işlenecektir. Ozalite çekilen projeler kapağında proje ile bilgileri içerir klasörler içinde [3] takım halinde idareye teslim edilecektir.
- Ön yeterlik şartnamesi ile İdari Şartnamede belirtilmiş olmak kaydıyla, yüklenici işin son etabını kapsayan hizmetlerin onayından sonra kabul işleminin yapılması için İdareye vereceği başvuru dilekçesi ile birlikte gerçekleştirilen tüm proje hizmetlerinin tasdikli projelere göre düzeltilmiş ve Autocad bilgisayar programlarında çizilmiş CD lerini idareye teslim edecektir.
- Planlar her paftada aynı bakış yönünde yerleştirilir. Seçilen aks sistemi mimari, statik ve tesisat projelerinde de aynen ve aynı yönde kullanılacaktır.
- Plan paftalarındaki dış ölçü çizgileri yapı ölçülerinin kolayca algılanmasını sağlayacak şekilde yapı dış yüzüne yakın tertiplenecektir. İç ölçü çizgileri; kesintisiz bütün plan veya kesiti kat edecek ve çok sayıda mahalden geçecektir.

1k M / S K.E

ELEKTRİK PROJESİ HAZIRLAMA TEKNİK ŞARTNAMESİ

İŞİN TANIMI

Kafeterya Binası işine ait, Elektrik tesisatı projeleri ve hesapları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Genel Teknik Şartnamesi, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının son çıkan elektrik iç tesisat Kuvvetli Akım, Topraklama Yönetmeliği, Yangın Yönetmeliği, TSE Yönetmeliği ve yürürlükte bulunan diğer şartname ve Yönetmeliklere uygun olarak 1/200 ön rapor, 1/100 ön proje, 1/50 tatbikat projesi, detay, 1/50 revizyon projesi ve orijinaler ile özel teknik şartname içermektedir.

Elektrik tesisatı projeleri aşağıda yazılı kısımları ihtiva edecektir.

- Yapı içi alçak gerilim dağıtım tesisatı
- Aydınlatma ve priz tesisatı
- Mekanik sistemler besleme tesisatı
- Yapı genel kullanımına yönelik sistemler beslenme tesisatı A.G.
- Topraklama sistemi
- Motor kontrol tesisatı
- Telefon dağıtım tesisatı, telefon santrali
- Ortak anten TV tesisatı (MATV)
- Güvenlik CC TV tesisatı
- Müzik ve anons sistemleri seslendirme sistemi
- Yangın ihbar sistemleri
- Data dağıtım ve yapısal kablolama sistemleri
- Kanal ekipmanları yolları tavaları

PROJE AŞAMALARI

Birinci safada 1/200 ön proje raporu olup verilecek mimari projeye göre gerekli etüt yapılacak tesisat bir rapor halinde duruma verilecektir. Bu safha tasdik edildikten sonra sırayla 1/100 (ön proje), 1/50 (tatbikat projesi), detay projeleri, 1/50 revizyon projeleri kusursuz olarak kuruma verilecektir.

1/200 Ön Proje Raporu

Verilecek olan mimari ve mekanik projeler doğrultusunda gerekli etüt yapılarak yukarıda belirtilen kısımlara göre muhtelif çözüm şekilleri ve tesisat şekilleri ve amortisman masrafları dikkate alınarak yapılacak mukayese ve fizibilite hesaplarına dayanan ekonomik ve teknik etütleri, tesislerin prensip ve sistemleri üzerindeki önerileri, kroki şema ve hesaplarla belirtilecektir.

Bina dahilinde ki özellik arz eden mahaller için en son teknolojiye uygun olarak tesisat yapılacak ve bu husus raporda belirtilecektir.

Bahçe aydınlatma tesisatı ile ilgili bilgi verilecektir. Kuvvetli akım, zayıf akım, data tesisatının ana hat ve kolon beslemeleri, güzergahları bina içerisinde katlara dağılımı bunlara ait asma tavan içerisinde kalan galvaniz kablo tava güzergahları hakkında imalat yapılacaktır.

Mahallinde gerekli incelemeler yapıp mevcut trafo ve jeneratör kapasiteleri dikkate alınarak yeni

İK M S K.Ö

tahmini trafo ve jeneratör güçleri belirlenecektir.

1/100 (Ön Proje) :

İdarece onaylanan öneri raporlarındaki esaslara göre tesislerin ana hat ve kolonlarının geçtiği yerleri, tabloların aparey ve kumanda noktalarını yerlerini cins ve özelliklerini, ana panolar, UPS vs. cihazların, anahtar priz aydınlatma armatürlerinin yerleştirilişlerini proje ve hesaplara (aydınlatma hesapları dahil) esas olacak verilerle 1/1 00 ölçekli olarak tespit edilecektir.

Bina içerisinde elektrik tesisat kısmına ait kuvvetli akım ve zayıf akım odası olmak üzere iki ayrı tesisat odası düzenlenmelidir. Ayrıca elektrik tesisatı şaftları kuvvetli akın odası içinde veya yakınında olmalıdır.

1/50 Uygulama Projesi :

Onanmış 1/200 ve 1/100 öneri raporu ve ön projelerde belirtilen ve kabul edilen bütün bilgileri, hesapları ihtiva edecek ve 1/50 ölçekli olacaktır.

Her tam tablonun en yüklü ve en uzun linyesinin gerilim düşümü hesap edilecektir. Yük değişim noktaları planlar üzerinde harflerle işaret edilecek ve harfler arasında bulunan kısımların gerilim düşümleri ve akım kontrolleri ayrı ayrı hesap edilecektir.

Umumi kolon ve dağıtım şemalarında tali tabloların çektiği yük, gerilim düşümü ve kolon uzunluğu belirtilecektir.

Ana tablodan itibaren her bir tabloya kadar olan gerilim düşümü ve akım kontrolü yapılacaktır. Aydınlatma hesapları yapılacaktır.

Kuvvet tesisatına ait gerilim düşümü, ışık-priz tesisatında bahsedilen esaslar dahilinde hesap edilecektir. Gerilim düşümüne göre hesap edilen kesitler akım şiddeti bakımından ayrıca tahkik edilecektir. Kuvvet tesisatı ile ilgili projeler (Kazan dairesi, mutfak, çamaşırhane, ütü mahalli, klima, havalandırma soğutma grubu vs.) tesisat projelerine uygun ve mekanik tesisat Müellifi ile tam bir koordinasyon mahsulü olacaktır.

1/50 Tatbikat Projelerinde İstenilen Planlar ;

- Kat tesisat planları
 - Kuvvetli akım (şebeke-yedek devre) tesisatı
 - Zayıf akım (telefon. çağırma sistemleri, yangın ihbar tesisatı. seslendirme tesisatı, TV sistemi)
 - UPS ve data tesisatı (aynı paftada)
- Paratoner tesisatı
- Mekanik tesisata uygun olarak kuvvet ve kumanda tesisatı
- Kuvvetli akım zayıf akım data tesisatı. kolon şemaları
- Vaziyet planında kuvvetli akım, zayıf akım ve data tesisatı beslenme dağıtım projeleri
- Topraklama tesisatı
- İşaret listesi (semboller)
- Elektrik tesisatı projeleri yukarıda belirtildiği şekilde ayrı paftalarda düzenlenecektir.
- Linyeler, tali tabloda çıkış sırasına göre numaralandırılacak ve bu numaralar linye boyunca münasip mesafelerde tekrarlanacaktır.
- Tali tablolar, ışık, kuvvet ve her bir katta bulunan tablo adedine göre muayyen harf ve rakamlarla işaretlenecektir.

İK M S K.E

- Kat planlarında bulunan tablolara ait yükleme cetvelleri yan tarafa çizilecektir. Bu tabloda mensup olduğu tam tablonun adı, ebadı, cinsi, linye numaraları, ışık-priz sortileri, watt, faz ve düşünceler haneleri bulundurulacak ve değerleri yazılacaktır.
- İşaret listesi projelerde kullanılacak bilimum hat ve işareti ihtiva edecektir.
- Her paftasının köşeğinin üzerinde binanın küçük bir vasiyet planı çizilecek planla alakalı blok taranacak, ayrıca o blokun bir kesiti de çizilerek planın ait olduğu kat tat anarak belirtilecektir.
- Projelerde buatların yerleri gayet sarih olarak belirtilecektir.
- Mümkün olduğu kadar az buat kullanılmasına özen gösterilecek çok sayıda buatın yan yana dizildiği mahallerde söz konusu buatlar saç tablo içerisinde gösterilecektir. Katlar arasındaki kolon hatlarına ait kolon numaraları verilecek kablo kesitleri planlarda yazılacaktır.
- Betonarme kolonlar ve kolonlarla alakalı bulunmayan mer' i kirişler projelerde belirtti şekilde gösterilecektir.
- Elektrik projeleri TEDAŞ kuruluşunca tasdik ettirilecektir. Bu hususta TEDAŞ ile yapılacak her türlü işlerin yürütülmesinde proje müellifi yetkili kılınmıştır.
- Bu konuda gerekli her türlü proje, plan ve kesitler müellif tarafından düzenlenecektir.

Detaylar :

- Ana pano, tali tabloların ve kuvvet tablolarının imalat resimleri, kablolarının yerlerine montaj resimleri ile önden görünüşü (üzerindeki aparatlarla) yandan görünüşü ve kesiti ölçekli olarak.
- Özel armatürlerle, şömine armatürlerin dış görünüşü, kesiti ve tespiti şekilleri.
- Zayıf akım (Yangın alarmları, hoparlör, telefon vs.), kutusunun önden görünüşü, kesitleri ve ölçüleri.
- Kuvvet merkezlerine ait (kazan dairesi, mutfak, vs.) mahallerinde tesisat cihaz ve motorlarına ait beslenme hatlarını gösteren (besleme kontrol, kumanda şemaları) planları,
- Tesisatta kullanılacak özel imalatların resimleri ve özellikleri
- Asma tavanlardaki aparatların (Kuvvetli Akım-Zayıf Akım, anahtar, priz, armatür, buat vs.) bağlantı detayı
- Kablo kanallarının kesiti ve kablolarının tespit şekli,
- Bahçe aydınlatma direklerinin imalat ve montaj resimleri,
- Tefriş edilmiş odalarda anahtar, priz, telefon, çağırma, anten vs. döşemelerden yüksekliğini gösteren planı,
- Kurumca istenebilecek sair tafsilat resimleri verilecektir.
- Projelerdeki anahtar, 220V priz, telefon, UPS, data vs. aparatların yan yana gösterildiği kombine kutularının ölçekli detayları

Proje Orjinalleri :

Tatbikat ve detay projelerinin ozalit nüshaları üzerinde yapılacak her türlü tadilat ve tashihat orjinallerine aynen işlenecektir.

Orjinaller, uygun ebatla boru şeklinde alüminyumdan yapılmış kutu içerisinde kenarları bantlanmış olarak 3 takım CD ile birlikte kuruma teslim edilecektir.

Tatbikat ve detay projeleri Elektrik Mühendisleri Odası ve TEDAŞ'a onaylatılacaktır.

14 24 3 K.9

ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME

- Projede idarenin talep edeceği iş kalemlerinden, Özel Teknik Şartname hazırlanacaktır.
- “Özel Teknik şartnameler, yapıda kullanılan her imalatın bünyesinde yer alan malzemelerin özellikleri, üretim şekli, imalata sokulmuş koşulları, imalatında ve montajında özen gösterilecek hususları, işçiliklerin nasıl yapılacağı, hangi toleranslarla hareket edileceği, zayıt miktarları, ölçüm ve deney şekli, söz konusu imalatın diğer imalatlarla ayrılma ve birleşme biçimi, taşıma, yükleme boşaltma, istifleme koşulları, imalatla kullanılacak değişik malzemelerin miktarları vb. gibi hususları belirleyen yazılı belgelerdir.”
- Teknik şartnamenin içeriği her hangi bir firma veya markayı işaret etmemesi gereklidir.

MEKANİK PROJE HAZIRLAMA TEKNİK ŞARTNAMESİ

Kafeterya Binası işine ait, mekanik tesisat projeleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tesisat teknik şartnamesi, Makine Mühendisleri Odası yayınları, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, TSE'ye ve ülkemizde uygulanan Avrupa standartları ile yürürlükte bulunan diğer şartname ve yönetmeliklere uygun olarak 1/50 veya 1/100 ölçekli uygulama projesi, vaziyet ve bağlantı detay paftaları ile hesap raporlarını içermektedir.

Projenin özelliğine göre, idarenin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda aşağıda belirtilen hususların tamamı veya bir kısmı yükleniciden istenebilir.

- **Temiz Su Tesisatı Projesi:** Binanın sıcak-soğuk su tesisatı ve armatürlerinin (lavabolar, bataryalar, klozetler vb.) uygulama projesi kat planının ve kolon şemasının 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. Ayrıca vaziyet planı ve tesisat bağlantı detaylarının da çizilmesi. Boru çaplarının hem kat planında hem de kolon şemasında boru üzerlerine yazılması. (Boru çapı hesabında kullanılacak olan yükleme birimi hesap raporlarının, kullanım suyu deposu, hidrofor ve kollektör kapasite hesapları ile sıcak su ihtiyaç hesabının hazırlanması.)
- **Pis Su Tesisatı Projesi:** Binanın pis su tesisatının uygulama projesi kat planının ve kolon şemasının 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. Ayrıca vaziyet planı ve rögar bağlantı detaylarının da çizilmesi. Boru çaplarının hem kat planında hem de kolon şemasında boru üzerlerine yazılması. (Boru çapı hesabında kullanılacak olan sarfiyat birimi hesap raporlarının hazırlanması.)
- **Yangın Tesisatı Projesi:** Binanın yangın tesisatı uygulama projesinin “**Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe**” uygun olacak şekilde kat planının ve kolon şemasının 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. Ayrıca vaziyet planı ve tesisat bağlantı detaylarının da çizilmesi. Boru çaplarının hem kat planında hem de kolon şemasında boru üzerlerine yazılması. (Yangın tesisatı boru çapı hidrolik hesaplarının yapılarak raporlanması.) (Yangın tesisatı uygulama projeleri ilgili belediyenin ruhsat işlerinden sorumlu kuruluşunca tasdik ettirilecektir. Bu hususta belediye ile yapılacak her türlü işlerin yürütülmesinde proje müellifi yetkili kılınmıştır.)

14 M / K.E

- **Isıtma-Soğutma Tesisatı Projesi:** Binanın ısı kazancı hesabı yapılarak ihtiyaç duyulan soğutma yükünde merkezi ısıtma-soğutma tesisatı uygulama projesi kat planının ve izometrik şemanın 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. Boru çaplarının ve ihtiyaç duyulan her mahalin soğutma yüklerinin kat planında ve izometrik şemada proje üzerlerine yazılması. Ayrıca +/- soğuk depoların soğutma yükünün hesaplanarak cihaz kapasitelerinin belirlenerek proje üzerine işlenmesi. Kullanılacak olan cihazların kontrol panelinin proje üzerlerinde gösterilmesi. (Binada İhtiyaç duyulan soğutma yükünü belirleyen ısı kazancı hesap raporlarının hazırlanması.)
- **Havalandırma Tesisatı Projesi:** Binadaki mahallerin hava değişim sayılarına göre ihtiyaç duyulan saatlik hava değişim miktarlarının hesaplanıp, havalandırma tesisatı uygulama projesi kat planının ve izometrik şemanın 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. Ayrıca kanal kesitlerinin ve mahallerin ihtiyaç duyulan hava miktarlarının kat planına ve izometrik şema üzerlerine yazılması. Mahallerde bulunan menfezlerin kesitleri ve kanal bağlantı detaylarının proje üzerlerinde gösterilmesi. Kullanılacak olan cihazların kontrol panelinin proje üzerlerinde gösterilmesi. (Binanın ihtiyaç duyulan hava değişim sayılarına göre hava değişim miktarlarının hesaplanarak raporlanması. Ayrıca kullanılacak emiş ve üfleme menfezlerinin uygun hava hızlarına göre hesaplarının yapılarak seçilen menfezleri gösteren çizelgenin oluşturulması.)
- **Mutfak Tesisatı Projesi:** Aşağıdaki listede binada düşünülen mutfak ekipmanları cihaz listelerine uygun şekilde cihazların mahallere yerleştirilerek mutfak tesisatı uygulama projesi kat planının 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. (Tablo halinde **Mutfak Ekipman Cihaz Listesi**'nin hazırlanarak proje üzerine yazılması.)

Mutfak Tesisatı Uygulama Projesi İçerisinde Yer Alması Gereken Cihaz Listesi

Mutfak-Servis Hazırlık Bölümünde Yer Alacak Cihazlar

- 1 Adet Elektrikli Pleyt Izgara Oluklu (80 cm)
- 2 Adet Elektrikli Sanayi Tipi Fritöz 18 litre
- 1 Adet Lpg'li Döner Ocağı
- 2 Adet Lpg'li Fırınlı Kuzine 4 Gözlü
- Paslanmaz Çelik İstif Rafları
- 1 Adet Elektrikli Konveksiyonlu Fırın 20 Tepsili 32 kW
- 4 Adet Depo Tipi 2 Kapılı Buzdolabı
- 2 Adet Tezgah Tipi 3 Kapılı Buzdolabı
- 2 Adet Paslanmaz Çelik Eviyeli Çalışma Tezgahı (Endüstriyel Bataryalı)
- Paslanmaz Çelik Çalışma Tezgahları
- Paslanmaz Çelik Filtreli Davlumbazlar ve Fanı

1k M S K.E

Yemekhane Bölümünde Yer Alacak Cihazlar

- 1 Adet Endüstriyel Tip Türk Kahve Makinası 3 Gözlü
- 1 Adet Tam Otomatik Endüstriyel Kahve Makinesi (Ekspresso, Americano..)
- 1 Adet Elektrikli Şamandıralı 6 Demlikli Çay Kazanı
- 1 Adet Vitrin tipi buzdolabı
- 1 Adet Tam Otomatik 500 tabaklı Set Altı Bulaşık Yıkama Makinesi
- Paslanmaz Çelik Filtreli Davlumbaz ve Fanı

Bulaşık Bölümünde Yer Alacak Cihazlar

- 2 Adet Paslanmaz Çelik Süzgeçli Sebze Yıkama Tezgahı (Endüstriyel Bataryalı)
- 3 Adet 1000 Tabaklı Endüstriyel Bulaşık Yıkama Makinesi Giyotin Tip
- 2 Adet Paslanmaz Çelik Hunili Bulaşık Sıyırma Tezgahı
- Çalışma Tezgahları (Paslanmaz Çelik)
- İstif rafları (Paslanmaz Çelik)
- Paslanmaz Çelik Filtreli Davlumbaz ve fanı

Soğuk Depo (+/-) Yer Alacak Cihazlar

- İstif rafları (Paslanmaz Çelik)

Taş Fırın Bölümünde Yer Alacak Cihazlar

- Hamur Yoğurma Makinası (2 Devirli) (35kg)
- **LPG Tesisatı Projesi:** Binanın mutfak bölümünde LPG ile çalışan cihazların LPG boru çapı hesaplarının yapılarak, LPG tesisatı uygulama projesi kat planının ve kolon şemasının 1/50 veya 1/100 ölçeğinde çizilmesi. Hesaplanan boru çapları hem kat planında hem de kolon şemasında boru üzerlerine yazılacaktır.

ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME

- *Projede idarenin talep edeceği iş kalemlerinden, Özel Teknik Şartname hazırlanacaktır.*
- *“Özel Teknik şartnameler, yapıda kullanılan her imalatın bünyesinde yer alan malzemelerin özellikleri, üretim şekli, imalata sokulmuş koşulları, imalatında ve montajında özen gösterilecek hususları, işçiliklerin nasıl yapılacağı, hangi toleranslarla hareket edileceği, zayıf miktarları, ölçüm ve deney şekli, söz konusu imalatın diğer imalatlarla ayrılma ve birleşme biçimi, taşıma, yükleme boşaltma, istifleme koşulları, imalatla kullanılacak değişik malzemelerin miktarları vb. gibi hususları belirleyen yazılı belgelerdir.”*
- *Teknik şartnamenin içeriği her hangi bir firma veya markayı işaret etmemesi gereklidir.*

14/11/2019 K.E

ZEMİN ETÜDÜ HAZIRLAMA TEKNİK ŞARTNAMESİ

Kafeterya Binası işine teşkil etmek üzere yapılacak zemin etüt raporu için bu teknik şartname hazırlanmıştır.

Statik projeye esas teşkil edecek zemin ve temel etüt çalışmaları, bu teknik şartnameye, 18.03.2018 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan ve 01.01.2019 tarihinde yürürlüğe giren TBDY (Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği)'ne göre yapılır. Raporlar, 09.03.2019 tarihli ve 30709 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Zemin ve Temel Etüdü Uygulama Esasları ve Rapor Formatı" na dair Tebliğ'e göre hazırlanıp imzalanacaktır.

Yapılacak etüt çalışmasında ve rapor yazımında;

1. Sondaj yerleri yer teslimi esasında kontrol teşkilatınca belirlenecek **5 (beş)** adet 15'şer metre (Toplam 75 metre) derinliğinde sondaj kuyusu açılacaktır. (Birimlerin özelliğine göre sondaj derinliği 2. Maddedeki hususlara göre idarece/Kontrol teşkilatınca değiştirilebilecektir.)
2. Sondaj çalışmalarında derinlikler aşağıda belirtilen teknik kriterlere göre belirlenecek.

Üst örtü birimi geçildikten sonra;

- a. SPT-N<20 olan bir zemine girildiği andan itibaren sondaj derinliği 15.00 metreden az olmamak koşulu ile bu zeminlerde 3.00 metre ilerleme yapılarak sondaja son verilecektir.
 - b. 20>SPT-N > 40 olan bir zemine girildiği andan itibaren sondaj derinliği 15.00 metreden az olmamak koşulu ile bu zeminlerde 5.00 metre ilerleme yapılarak sondaja son verilecektir.
 - c. Yapılacak olan SPT deneyleri, SPT yapabilen sondaj makineleri ile yapılacaktır.
 - d. Molozlu, bloklu bir zemine girildiği andan itibaren sondaj derinlikleri 15.00 metreden az olmamak koşulu ile molozlu, bloklu ortamda 5.00 metre ilerleme yapılarak sondaja son verilecektir.
 - e. Sondaj sırasında tasarlanan sondaj derinliğine ulaşılmadan ana kayayla karşılaşıldığı takdirde sondaj derinliği 10.00 metreden az olmamak koşulu ile veya ana kayanın yüzeylediği alanlarda kayada 5.00 metre ilerleme yapılarak sondaja son verilecektir.
 - f. Kaya zeminlerde karotlu ilerleme yapılacak ve alınan karotlar, karot sandıklarında kontrol teşkilatı tarafından işin kabul edilene kadar muhafaza edilecektir.
3. Parsel alanı içerisinde jeolojik yapıyı netleştirmek, üzere 2 (iki) noktada en az **30** metre açılım ile sismik rezistivite jeofizik ölçümler ile 2 (iki) noktada Mikrotremör yapılacak, Jeofizik etüt raporunda karstik boşluk durumu ve kırık hattının olup olmadığı analizleri yapılarak irdelenecek, jeofizik grafikleri raporun ekler bölümünde sunulacaktır. (Sondaj verilerine göre açılım miktarı idare tarafından arttırılabilecek)
 4. Zeminlerin tanımlanması ve mekanik özelliklerinin belirlenmesi için;

14 M / K.E

Zemin özelliğine göre üç eksenli basınç dayanımı, konsolidasyon deneyleri ile, elek analizi, kıvam limitleri, su içeriği ve doygunluk derecesi, biçim hacim ağırlık ve hidrometre deneyleri şişme oturma analizleri yapılacaktır. Kumlu ve siltli zeminlerde; **kesme kutusu** deneyi yapılacaktır.

- a. En az 2 (iki) kuyuda 3 metre aralıklarla toplamda 8 adet **pressiometre** deneyi yapılacaktır.
 - b. Hazırlanacak olan etüt raporunda ilgili Belediyenin talepleri göz önünde bulundurulacaktır.
5. Sondajlara her kuyuda yüzey örtüsünden sonra 1,5 metrede bir SPT deneyi yapılacak, zemin durumuna göre en az 2 (iki) adet UD numunesi alınacaktır.
 6. Kaya zeminlerde yapılacak ilerleme karotlu olarak yapılacak ve RQD kalitesi, Su oranı tayini, Doğal birim hacim ağırlığı, Tek eksenli basma dayanımı ve / veya Nokta yük dayanımı indeksi deneyleri yapılacaktır.
 7. Sondaj kuyuları, çeperlerindeki göçmeler ve yüzeyden düşebilecek parçalar nedeniyle kuyunun kapanması önlenmesi için tabana kadar **en az 30 cm.** zeminden yakarıda bırakılarak Q 2" lik PVC boru **20** metreye (Yirmi) indirilerek borulanır ve boru ağzı, tıpa ile kapatılarak emniyet altına alınacaktır.
 8. Sondaj deliği, 30 cm. x 30 cm. Lik ağız betonu yapılarak muhafaza altına alınacaktır.
 9. Çalışma alanında açılacak araştırma çukurlarında yer altı suyuna rastlanması ve su tablasının yapılacak yapının temel kotuna yakın olması durumunda, yer altı suyunun betona ve diğer imalatlara yapabileceği olumsuz etkilerin belirlenmesi için sülfat içeriği, pH deneyi yapılacak ve sonuçları raporda verilecek.
 10. Sondajlara tespit edilen YASS ölçülerek kuyu logların da gösterilecek.
 11. Sondaj kuyu logları jeoloji müh. ve sondör tarafından imzalanmış, olarak raporun ekler bölümünde yer alacak.
 12. Arazi çalışmaları sırasında, zemin yapısından kaynaklanan öngörülemeyen durumlarda (Örneğin; Hedeflenen sondaj derinliğine ulaşılmasına rağmen problemli zeminin devam etmesi gibi) Kontrol teşkilat, /İdarece sondaj sayı ve derinliğini gerektiğinde arttırabilecektir.
 13. Parselin afet durumu (Heyelan, kaya düşmesi vs.), yapısal jeolojisi (faylar), YASS durumu, depremselliği ve sıvılaşma potansiyeli raporda alt başlıklar altında ayrı ayrı açıklanacak ve başlıklara ait ne varsa başvuru haritaları raporun ek bölümünde sunulacaktır.
 14. Parsel alanı içerisinde yapılan yerinde arazi deneyleri ile laboratuvar deneylerinin sonuçlarına göre hesaplanan zemin parametreleri (Zemin emniyet katsayısı, Zemin oturma miktarı vs.) rapor içerisinde tabla olarak verilecek ve hesaplamaları açıklanacaktır.
 15. Laboratuvar deneyleri Çevre ve Şehircilik Bakanlığından yetki belgesi almış, Bakanlıktan yetkili Laboratuvarında yaptırılacaktır.
 16. Yüklenici Firma, için yer tesliminden sonra **40** (kırk) gün içerisinde "Zemin Etüt Raporunu ve Geoteknik raporu spiral ciltli olarak **3** (üç) suret olarak idareye teslim edilecektir.
 17. Yüklenici, sondaj mahallinde sondaj işi tamamlanana kadar en az (1) adet Jeoloji Mühendisi, (1) adet Sondör ve (1) adet işçi eleman devamlı bulunduracaktır.

Yukarıda bahsedilen laboratuvar deneyleri ve arazi çalışmaları zemin koşullarının uygunluk durumuna göre yapılacaktır.


Hayriye KISTAK
İnşaat Mühendisi


Zeynep NAR
Makine Mühendisi

14

Arzu-BİTİŞEN SAYILAN
Mühendis


Nüket ERBİL
Elektrik Mühendisi

.....YAPIM İŞİNE AİT SÖZLEŞME

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu Sözleşme, bir tarafta **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**, (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin:

- a) **Adı:** Mersin Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- b) **Adresi:** Çiftlikköy Mahallesi Üniversite Caddesi 33343 Yenişehir/MERSİN
- c) **Telefon numarası:** 0 324 361 0066
- ç) **Faks numarası:** 0 324 361 0057
- d) **Elektronik posta adresi:** yapiisleri@mersin.edu.tr

2.2. Yüklenicinin:

- a) **Adı, Soyadı/Ticaret unvanı:**
- b) **T.C. Kimlik No:**
- c) **Vergi Kimlik No:**
- ç) **Yüklenicinin tebligata esas adresi:**
- d) **Telefon numarası:**
- e) **Bildirime esas faks numarası:**
- f) **Bildirime esas elektronik posta adresi:**

2.3. Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3- Sözleşmenin Konusu

3.1. Sözleşmenin konusu; İdarenin ihtiyacı olan proje ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen doğrudan temin dokümanı ile bu sözleşmede belirlenen şartlar dâhilinde Yüklenici tarafından yapımı ve idareye teslimi işidir.

3.2. Sözleşme kapsamında yapılacak olan yapım işinin tanımı:

3.2.1 Yapım İş-i-1 Takım

3.3. Bu Sözleşme ile imza altına alınan yapım işi, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

3.4. Sözleşme imzalanmış olması, idareye yapım işini yapma yükümlülüğü getirmez.

Madde 4 - Sözleşmenin dili

4.1. Sözleşmenin dili **Türkçe** dir.

Madde 5 - Tanımlar

5.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Yapım İşleri Genel Şartnamesinde ve ihale dokümanında oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

6.1. Bu Sözleşme, anahtar teslimi götürü bedel sözleşme olup, iş kapsamındaki dokümanlar arasında yer alan uygulama projeleri ve bunlara ilişkin mahal listeleri, poz tarifleri, özel ve genel teknik şartnamelere dayalı olarak, işin tamamı için yüklenici tarafından teklif edilen (KDV hariç) (Yazıyla) toplam bedel üzerinden akdedilmiştir.

6.2. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, yüklenicinin teklif ettiği toplam bedel esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dâhil olan giderler

7.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim, harç, çalıştırılacak personelin 5510 sayılı yasa kapsamındaki sigortalılık giderleri vb giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dâhildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dâhil olmayıp, İdare tarafından Yükleniciye ödenir. Sözleşmeyle ilgili Damga Vergisi ödeme emri belgesinde belirtilerek Mersin Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na tahsil edilecektir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. Sözleşme, ekindeki doküman ve diğer belgelerle bir bütündür, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar.

Madde 9 - İşe başlama ve bitirme tarihi

9.1. Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren yer teslimi yapılarak yer teslim tutanağı düzenlenerek işe başlanır. Doğrudan temin tüm yapım işlerinde Başkanlığımız Peyzaj Planlama Şube Müdürü İle Teknik Bakım Onarım Şube Müdürü yer teslim komisyonu doğal üyesi olup, ilgi şube müdürlerinin onayı alınmadan yer teslimi yapılmaz.

9.2. Yüklenici taahhüdün tümünü, sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren gün içinde tamamlamak zorundadır. İşin başladığı tarih sözleşmenin imzalandığı gündür.

9.3. Yüklenici işin bitiminde bir dilekçe ile işin bittiğini idareye bildirecektir. İşin bitim tarihi olarak yüklenicinin dilekçe tarihi esas alınacaktır.

Madde 10 - Ödeme yeri ve şartları

10.1. Yüklenicinin hakedişi Maliye Bakanlığınca onaylanan AFP deki serbest bırakma ilke ve oranlarına göre Mersin Üniversitesi Strateji Geliştirme Başkanlığınca ödenir.

Madde 11 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

11.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 12 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları

12.1. Yüklenici, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

12.2. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır.

12.3. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 13 - Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım onarım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar

13.1. Yüklenici yükleniminde bulunan işin gereği olan her türlü montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım onarımı yapmakla yükümlüdür.

Madde 14 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

14.1. Süre uzatımıyla ilgili hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Madde 15 - Sözleşmede değişiklik yapılması

15.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

a) İşin yapılma yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

Madde 16 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve sözleşmenin feshi

16.1. Bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde iltarda bulunmaksızın gecikme cezası uygulanır.

16.2. Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde, gecikilen her gün için sözleşme bedeli 50.000,00 TL'ye kadar olan sözleşmelerde sözleşme bedelinin %1'i (yüzde bir), sözleşme bedeli 50.000,00 TL ile Doğrudan temin üst sınırına kadar olan sözleşmelerde sözleşme bedelinin %0,5'i (binde beş) oranında gecikme cezası uygulanır.

16.3. Gecikme cezaları ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın Yükleniciye yapılacak ödemelerinden kesilir. Bu cezaların ödemelerinden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsilat yapılır.

16.4. Gecikme halinde uygulanacak cezalar dahil sözleşme kapsamında kesilecek cezaların toplam tutarı, hiçbir durumda, ilk sözleşme bedelinin % 15'ini geçemez. Toplam ceza tutarının, ilk sözleşme bedelinin % 15'ini geçmesi durumunda, bu orana kadar uygulanacak cezanın yanı sıra 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 17 - Sözleşmenin feshine ilişkin şartlar

17.1. Sözleşmenin İdare veya Yüklenici tarafından feshedilmesine ilişkin şartlar ve sözleşmeye ilişkin diğer hususlarda 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

17.2. Birinci fıkrada sayılanlar dışında, işin herhangi bir aşamasında yüklenici tarafından sözleşmenin feshedilmesi talep edilirse idarece o ana kadar yapılmış olan imalatlara ilişkin herhangi bir ödeme yapılmayacak, durum tutanak altına alınarak İdarenin de uygun görmesi halinde sözleşme feshedilecektir.

Madde 18 - Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler ve iş eksilişi

18.1. Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler ve iş eksilişine ilişkin olarak; işin planlanmasından sonra bir ihtiyaç doğması halinde veya planlanan imalatın fenni olarak değiştirilmesinin gerekmesi halinde doğrudan temin limitleri içerisinde kalmak kaydıyla idarece iş artışına veya iş eksilişine gidilebilir.

18.2. İş artışı veya azalışı; tenzilat oranı harcama talep formunda belirtilen KDV hariç bedel ile yüklenicinin teklif ettiği bedelin oranlanmasıyla bulunacak sabit tenzilat oranı üzerinden yapılır. Sözleşmeyi imzalayan yüklenici bu durumu kabul etmiş sayılır.

18.3 Yüklenici iş artışı yapmayı herhangi bir sebeple kabul etmediği durumlarda iş artışını kabul etmediğini dilekçe ile idareye bildirir. İdare iş artışına konu olan kısmı başka bir sözleşme kapsamında farklı bir yükleniciye yaptırabilir. Bu durumda her yüklenici yaptığı kısım ile ilgili işlerden sorumlu olacaktır. Sözleşmeyi imzalayan yüklenici bu durumu kabul etmiş sayılır.

Madde 19 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar

19.1. İşin teknik şartnamesi ve/veya diğer satın alma dokümanlarında bulunmasa dahi yüklenici iş tesliminden önce çıkan her türlü hafriyatı bedel talep etmeksizin kampüs dışına uzaklaştırmak ve iş yerinin temizliğini yaparak İdareye teslim etmek zorundadır.

19.1. İşin yükleniciye teslimi maliyet çalışmalarını yapanlar ve Başkanlıkça oluşturulacak Kabul Komisyonunca birlikte yapılır. Denetim ve kabul işlemleri ise Başkanlıkça oluşturulmuş olan Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından yapılır.

Madde 20- İşin Yürütülmesi, İş Sağlığı ve Güvenliği

20.1. Yüklenicinin sözleşme konusu işte çalıştıracağı personelle ilgili sorumlulukları ve buna ilişkin şartlarda, Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

20.2. Yüklenici tüm işyerlerinde iş kazaları ve meslek hastalığı olmaması için 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmeliklerinde belirtilmiş olan İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin tüm önlemleri almak ve işyerinde uygulanmakta olan kurallara uymak, her türlü malzeme, araç, gereç ve kişisel koruyucu ekipmanları sağlamak, iş yerinde bulundurmak, işçilerine kullanırmak, alınan önlemlere uyulup uyulmadığını denetlemek zorundadır. İşin devamı sırasında işyerinde yapılacak çalışmalar nedeniyle, işçilerle çevre halkının kazaya uğramalarını, zarar görmelerini ve işlerde zarar ve hasar meydana gelmesini önleyici tedbirlerin alınmasından da yüklenici sorumlu olup alınan bütün tedbirlere rağmen, yüklenicinin yaptığı işlerden dolayı üçüncü şahısların kendilerine veya mallarına hasar verilmesi durumunda oluşan zarardan yine yüklenici sorumludur.

Madde 21- İşin Kapsamında Kullanılacak Yapı Malzemelerine İlişkin Hususlar

21.1. Yüklenici firma; tüm malzeme imalatlarında, imalattan önce idareden malzeme onayı almalıdır. Malzemelerin seçimi esnasında yüklenicinin sunacağı TSE veya TSEK Standartlarına uygun olarak üretilmiş en az 3 (Üç) alternatifli malzeme numunelerinden birini idare seçebileceği gibi, bunların tümünü reddedebilir, yeni malzeme sunulmasını isteyebilir. Aksi takdirde idarece malzeme onayı verilmeyecektir. Yüklenici, malzemeleri iş programlarını aksatmayacak şekilde önceden idarenin onayına sunacak ve meydana gelecek gecikmeden sorumlu olacaktır. Malzeme seçimi idare onayı ile kesinlik kazanacaktır. Onay tutanakları gerektiği takdirde iş bitiminde Kabul Komisyon üyelerine sunulacak şekilde saklanmalıdır. İdare istediği imalat ve malzemelerin testini isteyebilir, yüklenici testi yaptırmak ve ücretini ödemekle mükelleftir. Söz konusu onaylara ilişkin sözleşme dokümanı eki malzeme onay formu kullanılacaktır.

Madde 22 - Anlaşmazlıkların çözümü

22.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde **Mersin İdari** mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 23- Hüküm bulunmayan haller

23.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 24 - Yürürlük

24.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 25 - Sözleşmenin imzalanması

25.1. Bu sözleşme 25 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan/.../..... tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip Yükleniciye verecektir.

İdare

Yüklenici